

Na temelju čl. 11. Zakona o udrugama (NN 88/01 i 11/02) Skupština Udruge „Lokalna akcijska grupa – Međimurski doli i bregi“ na osnivačkoj skupštini održanoj dana 22. listopada 2012. godine donijela je:

STATUT

UDRUGE „LOKALNA AKCIJSKA GRUPA – MEĐIMURSKI DOLI I BREGI“

I. OPĆE ODREDBE

ČLANAK 1. (OPĆE ODREDBE STATUTA)

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu i sjedištu Udruge, o zastupanju, ciljevima te djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, o ostvarivanju javnosti rada Udruge, o članstvu i članarini, pravima i obvezama članova, o unutarnjem ustroju, o tijelima Udruge, njihovom sastavu, ovlastima, načinu odlučivanja, uvjetima i načinu izbora i opoziva, trajanju mandata, te odgovornosti članova, imovini i raspolaganju s mogućom dobiti, načinu stjecanja imovine, prestanku postojanja te postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja Udruge i druga pitanja od interesa za Udrugu.

ČLANAK 2. (NAZIV UDRUGE)

Udruga „Lokalna akcijska grupa – Međimurski doli i bregi“ je organizacija civilnog društva organizirana kao nevladina, neprofitna, nepolitička udruga utemeljena na načelima LEADER principa, ravnopravnosti, solidarnosti i humanosti koja okuplja građane, jedinice lokalne samoupravne, organizacije civilnog društva, organizacije iz gospodarskog sektora i druge oblike organiziranja u svrhu promicanja održivog ruralnog razvoja i unapređenja inicijativa i interesa od značaja za razvoj područja jedinica lokalne samouprave koje su u članstvu Udruge „Lokalna akcijska grupa – Međimurski doli i bregi“.

Puni naziv udruge glasi: „Lokalna akcijska grupa – Međimurski doli i bregi“ (u daljnjem tekstu Udruga), a skraćeni naziv udruge glasi: „LAG Međimurski doli i bregi“.

Udruga, također, koristi i puni naziv na engleskom jeziku koji glasi: „Local action group – Valleys and hills of Medjimurje“ te skraćeni naziv na engleskom jeziku koji glasi: „LAG Valleys and hills of Medjimurje“.

Udruga je registrirana pri Uredu državne uprave u Međimurskoj županiji, Služba za opću upravu, Čakovec.

ČLANAK 3. (SJEDIŠTE UDRUGE)

Sjedište Udruge je u Strahonincu na adresi Dravska 1.

Odluku o promijeni sjedišta Udruge donosi Skupština Udruge. Odluku o promijeni adrese sjedišta Udruge donosi Skupština Udruge.

ČLANAK 4. (ZNAK UDRUGE)

Udruga ima znak koji utvrđuje Skupština posebnom odlukom.

Odluku o promijeni znaka Udruge donosi Skupština Udruge.

ČLANAK 5. (PEČAT UDRUGE)

Udruga ima pečat.

Pečat sadrži puni naziv Udruge i adresu sjedišta Udruge.

Odluku o promijeni pečata Udruge donosi Skupština Udruge.

ČLANAK 6. (PODRUČJE DJELOVANJA UDRUGE)

Udruga djeluje na području Međimurske županije, Republike Hrvatske i Europske unije

Odluku o promijeni područja djelovanja Udruge donosi Skupština Udruge.

ČLANAK 7. (ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE UDRUGE)

Udrugu zastupaju Predsjednik/ica Udruge, Dopredsjednik/ica Udruge.

Udrugu predstavljaju članovi/ice Upravnog odbora Udruge i Voditelj/ica Udruge.

II. CILJEVI I DJELATNOSTI

ČLANAK 8. (CILJEVI RADA UDRUGE)

Ciljevi rada Udruge su:

1. promicati održivi ruralni razvoj,
2. unaprijediti inicijative i interes od značaja za razvoj područja jedinica lokalne samouprave u članstvu Udruge i
3. promicati načela europskog aktivnog građanstva

ČLANAK 9. (DJEIATNOSTI UDRUGE)

Djelatnosti Udruge su:

1. izrada lokalne razvojne strategije za područje LAG- a,
2. razvijanje partnerstva između javnog, gospodarskog i civilnog sektora,
3. planiranje, izrada i kandidiranje projekata vezanih za razvoj područja Udruge te apliciranje na nacionalne i međunarodne fondove kao i na natječaje zaklada, jedinica lokalne i regionalne samouprave, Ministarstava i drugih donatora i natječaja za projekte,
4. razvijanje programa nacionalne i međunarodne suradnje te uključivanje u rad svih institucija koje se bave ruralnim razvojem,
5. edukacija i sudjelovanje na nacionalnim i međunarodnim skupovima, radionicama, seminarima, javnim tribinama i skupovima,
6. izdavačka djelatnost u skladu s posebnim propisima, radi ostvarivanja ciljeva Udruge,
7. jačanje suradnje sa srodnim organizacijama u Hrvatskoj i izvan nje,
8. organiziranje studijskih i stručnih putovanja,
9. organiziranje javnih tribina, okruglih stolova, kampanja, radionica, izložbi i sajмова, sa svrhom ostvarivanja ciljeva Udruge i lokalne razvojne strategije
10. druge djelatnosti u skladu s Zakonom i ciljevima Udruge

III. JAVNOST RADA

ČLANAK 10. (JAVNOST RADA UDRUGE)

Rad Udruge je javan.

Udruga ostvaruje javnost rada održavanjem vlastitih mehanizama informiranja, te putem različitih sredstava javnog priopćavanja.

Udruga obavještava svoje članove/ice o svom radu na sjednicama Skupštine Udruge, putem vlastitih mehanizama informiranja, te održavanjem informativnih sastanaka.

Rad sjednica tijela Udruge je javan.

Sjednice tijela Udruge mogu biti zatvorene za javnost kada je to u interesu Udruge, a odluku o tome donosi tijelo Udruge koje zasjeda.

IV. ČLANSTVO

ČLANAK 11. (VRSTE ČLANSTVA UDRUGE)

Učlanjenje u Udrugu obavlja se pod jednakim uvjetima na temelju slobodno izražene volje građanina ili udruženja građana bez obzira na rasu, boju, spol, jezik, vjeroispovijest, narodnost, etničku pripadnost, političko ili drugo uvjerenje, socijalno podrijetlo i imovno stanje u skladu s pravilima Udruge.

Članom Udruge može postati svaka fizička i pravna osoba u skladu s LEADER načelima i odredbama ovog Statuta.

Članstvo u Udruzi je dobrovoljno i može biti: redovno i počasno.

ČLANAK 12. (REDOVNO ČLANSTVO UDRUGE)

Redovni član/ica Udruge može postati svaki punoljetni poslovno sposobni državljanin/ka Republike Hrvatske i uredno registrirana pravna osoba ispunjavanjem Pristupnice.

Odluku o primanju u redovito članstvo donosi Upravni odbor. Odluka Upravnog odbora mora biti donesena najkasnije tri mjeseca od primitka Pristupnice.

Redovnim članovima/icama udruge mogu postati stranci i strane pravne osobe, pod uvjetima utvrđenim ovim Statutom i zakonom.

Predstavnike pravnih osoba u članstvo u tijelima Udruge imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravnih osoba.

Svi redovni članovi/ice Udruge imaju pravo sudjelovanja u radu Udruge i radu tijela Udruge, te mogu birati i biti birani u tijela Udruge.

ČLANAK 13. (POČASNO ČLANSTVO UDRUGE)

Počasni član/ica Udruge može postati svaki državljanin/ka Republike Hrvatske ili stranac/kinja bez obzira na dob, te svaka organizacija i institucija sa sjedištem u Republici Hrvatskoj ili strana organizacija i institucija, koji su značajno pridonijeli radu Udruge.

Odluku o primanju u počasno članstvo Udruge donosi Skupština Udruge na prijedlog bilo kojeg člana/ice Udruge uz unaprijed dostavljeno obrazloženje.

Počasni članovi/ice Udruge imaju pravo sudjelovanja u radu Udruge i radu tijela Udruge, ali nemaju pravo odlučivanja.

ČLANAK 14. (PRAVA ČLANSTVA UDRUGE)

Svi članovi/ice Udruge imaju sljedeća prava:

- biti informirani o radu Udruge
- iznositi svoja mišljenja, prijedloge i kritike
- sudjelovati u radu Udruge i radu tijela Udruge
- imati uvid u sve dokumente i odluke tijela Udruge
- predlagati nove programe, projekte i aktivnosti Udruge
- aktivno sudjelovati u provedbi programa, projekata i lokalne razvojne strategije
- doprinositi ostvarivanju ciljeva Udruge sukladno svojim mogućnostima

Samo redovni članovi/ice Udruge imaju pravo birati i biti birani u tijela Udruge ukoliko to ovim Statutom Udruge nije drugačije određeno.

ČLANAK 15. (OBVEZE ČLANSTVA UDRUGE)

Svi članovi/ice Udruge imaju sljedeće obveze:

- poštivati Zakone Republike Hrvatske, Statut Udruge te odluke tijela Udruge
- dosljedno izvršavati sve preuzete obveze u radu Udruge
- plaćati članarinu sukladno odluci Skupštine Udruge
- sudjelovati u radu tijela Udruge čiji su članovi/ice
- poštivati i štititi ugled i interese Udruge
- uvažavati i poštivati ostale članove Udruge i njihove različitosti

ČLANAK 16. (PRESTANAK ČLANSTVA UDRUGE)

Članstvo u Udruzi može prestati:

- dobrovoljnim istupanjem iz članstva Udruge na zahtjev člana/ice Udruge
- neispričanim nedolaskom na dvije uzastopne sjednice Skupštine Udruge
- isključenjem iz članstva Udruge temeljem odluke Upravnog odbora ili Skupštine Udruge
- neplaćanjem godišnje članarine

ČLANAK 17. (ODLUKA O ISKLJUČENJU IZ ČLANSTVA UDRUGE)

Upravni odbor Udruge donosi odluku o isključenju iz članstva Udruge člana/ice Udruge koji ne postupa u skladu sa Zakonom i/ili Statutom Udruge te narušava ugled Udruge na prijedlog bilo kojeg člana/ice Udruge uz unaprijed dostavljeno obrazloženje.

Član/ica Udruge ima pravo žalbe Skupštini udruge protiv odluke o isključenju iz članstva Udruge u roku od 14 dana od dana primitka odluke.

Skupština Udruge preispituje odluku o isključenju iz članstva Udruge na prvoj sljedećoj sjednici Skupštine Udruge.

ČLANAK 18. (OPOMENE I POHVALE UDRUGE)

Upravni odbor Udruge može izreći opomenu članu/ici Udruge koji ne postupa u skladu sa Zakonom i/ili Statutom udruge te narušava ugled Udruge.

Upravni odbor Udruge može javno pohvaliti člana/icu Udruge koji je zaslužan za rast ugleda Udruge ili za izvanredna dostignuća u radu Udruge.

ČLANAK 19. (ČLANARINA UDRUGE)

Svi članovi/ice Udruge dužni su plaćati članarinu Udruge.

Odluku o kategorijama članarine donosi Skupština Udruge

Odluku o visini članarine za svaku kategoriju članstva za svaku sljedeću godinu donosi Upravni odbor.

Ostale članice, osnivači Udruge, iz popisa osnivača sa osnivačke skupštine kao i kasnije pridruženi članovi izuzimaju se iz obveze uplate Osnivačke članarine ili Upisnine.

ČLANAK 20. (EVIDENCIJA ČLANSTVA UDRUGE)

Evidenciju članstva Udruge vodi Voditelj/ica Udruge.

Voditelj/ica Udruge vodi svu problematiku vezanu uz članstvo Udruge ukoliko to ovim Statutom Udruge nije drugačije određeno.

V. UDRUŽIVANJE I USTROJSTVO

ČLANAK 21. (UDRUŽIVANJE I UČLANJIVANJE UDRUGE)

Udruga se može udruživati u koordinacije, mreže, saveze ili zajednice te se može učlanjivati u međunarodne udruge, koordinacije, mreže, saveze ili zajednice ukoliko je to u interesu Udruge.

Odluku o udruživanju, odnosno o učlanjivanju Udruge, donosi Skupština Udruge na prijedlog Upravnog odbora Udruge.

ČLANAK 22. (OGRANCI UDRUGE)

Udruga može osnivati ustrojstvene oblike – Ogranke Udruge, koji nemaju svojstvo pravne osobe, sa svrhom poboljšanja rada i olakšavanja funkcioniranja Udruge te neposrednog ostvarivanja ciljeva i djelatnosti Udruge.

Odluku o osnivanju Ogranaka Udruge s određenim sjedištem donosi Skupština Udruge na prijedlog Upravnog odbora Udruge.

Ogranak Udruge sam imenuje osobu ovlaštenu za predstavljanje Ogranaka Udruge te definira svoj način rada u skladu s Zakonom, Statutom Udruge i odlukama tijela Udruge.

ČLANAK 23. (RADNA TIJELA UDRUGE)

Udruga može osnivati i razrješavati dužnosti stručna radna tijela, povjerenstva i programske sekcije, te imenovati i razrješavati dužnosti koordinatora pojedinih programa i projekata radi učinkovitije provedbe ciljeva i aktivnosti Udruge.

Odluku o osnivanju stručnih radnih tijela i povjerenstva, programskih sekcija te imenovanju i razrješanju dužnosti koordinatora pojedinih programa i projekata donosi Upravni odbor Udruge.

Donošenjem odluke o osnivanju stručnih radnih tijela i povjerenstava, programskih sekcija te imenovanju i razrješanju dužnosti koordinatora pojedinih programa i projekata, Upravni odbor Udruge ujedno utvrđuje i njihov sastav i djelokrug rada.

Upravni odbor Udruge, također, može utvrditi konkretnija programska zaduženja članova/ica Upravnog odbora.

ČLANAK 24. (UGOVORI UDRUGE)

Radi obavljanja stručnih, administrativnih, financijskih i drugih poslova Udruga može sa stručnim osobama sklapati ugovore o radu, ugovore o djelu, ugovore o autorskom djelu, studentske ugovore ili volonterske ugovore ovisno o vrsti, obimu i trajanju posla.

Odluku o sklapanju ugovora o radu, ugovora o djelu, ugovora o autorskom djelu, studentskog ugovora ili volonterskog ugovora donosi Upravni odbor Udruge.

VI. UPRAVLJANJE UDRUGOM I TIJELA UDRUGE

ČLANAK 25. (NAČIN UPRAVLJANJA UDRUGE)

Redovni članovi/ice Udruge upravljaju Udrugom neposredno na Skupštini Udruge te preko izabраних predstavnika/ica u drugim tijelima Udruge.

Bilo koji redovni član/ica Udruge može biti ponovno biran u tijela Udruge ukoliko to ovim Statutom Udruge nije drugačije uređeno.

ČLANAK 26. (TIJELA UPRAVLJANJA UDRUGE)

Tijela upravljanja Udruge su: Skupština Udruge, Predsjednik/ica Udruge, Dopredsjednik/ica Udruge, Upravni odbor Udruge, Nadzorni odbor Udruge, te ostala radna tijela Udruge.

1. SKUPŠTINA UDRUGE

ČLANAK 27. (SKUPŠTINA UDRUGE)

Skupština Udruge je najviše upravljačko tijelo Udruge.

Članovi/ice Skupštine Udruge su svi redovni članovi/ice Udruge.

ČLANAK 28. (NAČIN RADA SKUPŠTINE UDRUGE)

Skupština Udruge radi u sjednicama koje mogu biti: redovne i/ili izvanredne, a redovne sjednice Skupštine Udruge mogu biti izborne i/ili izvještajne.

Sjednice Skupštine Udruge vodi predsjedavajući sjednice Skupštine Udruge i dva člana radnog predsjedništva koje izabire Skupština Udruge na početku svake sjednice Skupštine Udruge, dok do izbora radnog predsjedništva, sjednicu Skupštine Udruge vodi predstavnik/ica sazivača/ice sjednice Skupštine Udruge.

Skupština Udruge, nakon izbora radnog predsjedništva, bira zapisničara/ku i dva ovjervitelja/ice zapisnika te ostala radna tijela potrebna za rad Skupštine Udruge.

ČLANAK 29. (REDOVNE SJEDNICE SKUPŠTINE UDRUGE)

Redovne sjednice Skupštine Udruge saziva i organizira Upravni odbor Udruge.

Svi članovi/ice Skupštine Udruge moraju biti obaviješteni o vremenu i mjestu održavanja redovne sjednice Skupštine Udruge najmanje 7 dana prije održavanja sjednice Skupštine.

Redovne izborne sjednice Skupštine Udruge održavaju se jednom u dvije godine, a na redovnim izbornim sjednicama Skupštine Udruge razrješavaju se dužnosti Predsjednik/ica Udruge, Dopredsjednik/ca Udruge, članovi/ice Upravnog odbora Udruge i članovi/ice Nadzornog odbora Udruge te se biraju novi.

Redovne izvještajne sjednice Skupštine Udruge održavaju se jednom godišnje.

ČLANAK 30. (IZVANREDNE SJEDNICE SKUPŠTINE UDRUGE)

Izvanredne sjednice Skupštine Udruge mogu sazvati Upravni odbor Udruge, Nadzorni odbor Udruge ili bilo koji član/ica Skupštine Udruge koji skupi podršku najmanje 25% svih članova/ica Skupštine Udruge.

Sazivač/ica izvanredne sjednice Skupštine Udruge je dužan podnijeti teret organizacije, te najmanje 7 dana prije održavanja sjednice Skupštine obavijestiti sve članove/ice Skupštine Udruge o vremenu, mjestu i razlogu sazivanja izvanredne sjednice Skupštine Udruge.

ČLANAK 31. (NAČIN ODLUČIVANJA SKUPŠTINE UDRUGE)

Skupština Udruge može punovažno odlučivati ukoliko je na sjednici Skupštine Udruge prisutno više od 50% svih članova/ica Skupštine Udruge.

Ukoliko sjednici Skupštini Udruge u zakazanom terminu nije prisutno 50% svih članova/ica Udruge, Skupština Udruge može pričekati pola sata s početkom sjednice i tada kvorum Skupštine Udruge čine prisutni članovi/ice Udruge, uz uvjet da je prisutno najmanje 20% svih članova skupštine Udruge.

Skupština Udruge donosi odluke natpolovičnom većinom prisutnih članova/ica Skupštine Udruge.

Skupština Udruge donosi odluke javnim glasovanjem, osim ukoliko to ovim Statutom Udruge nije drugačije uređeno ili kada Skupština odluči da o pojedinim pitanjima glasuje tajno.

ČLANAK 32. (PRAVA I OBVEZE SKUPŠTINE UDRUGE)

Skupština Udruge ima sljedeća prava i obveze:

1. donosi Statut Udruge, te njegove izmjene i dopune
2. utvrđuje smjernice za rad Udruge
3. usvaja i prati provedbu LRS
4. daje tumačenja Statuta Udruge i ostalih odluka skupštine Udruge
5. donosi odluke i druge akte važne za rad Udruge u skladu sa Statutom Udruge
6. bira i razrješava članove/ice Upravnog odbora Udruge, te članove/ice Nadzornog odbora Udruge
7. donosi strateške i financijske planove i programe rada Udruge
8. usvaja izvještaje o radu svih tijela Udruge
9. odlučuje o prestanku rada Udruge
10. razmatra ostala pitanja vezana uz rad Udruge
11. odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Udruge

2. PREDsjedNIK/ICA UDRUGE

ČLANAK 33. (PREDsjedNIK/ICA UDRUGE)

Predsjednik/ica Udruge organizira i koordinira rad Udruge, te organizira i koordinira rad Upravnog odbora Udruge.

Predsjednik/ica Udruge je ujedno i predsjednik/ica Upravnog odbora Udruge.

ČLANAK 34. (IZBOR PREDsjedNIKA/ICE UDRUGE)

Predsjednika/icu Udruge bira Skupština u pravilu tajnim glasovanjem, osim ukoliko Skupština Udruge ne odluči da se o kandidatu za predsjednika/cu glasa javno, kandidat/kinja za Predsjednika/icu Udruge mora biti član/ica Skupštine Udruge.

Predsjednik/ica Udruge postaje kandidat/kinja koji sakupi više od 50% glasova prisutnih članova/ica Skupštine Udruge, a ukoliko niti jedan kandidat/kinja ne dobije dovoljan broj glasova u ponovni izbor ulaze dva kandidata/kinje koja su osvojila najveći broj glasova i tada Predsjednik/ica Udruge postaje kandidat koji osvoji više glasova.

ČLANAK 35. (MANDAT PREDsjedNIKA/ICE UDRUGE)

Mandat Predsjednika/ice Udruge traje dvije godine od dana izbora.

Nakon isteka mandata Predsjednik/ica Udruge nastavlja obavljati svoju dužnost do prve sljedeće izborne sjednice Skupštine Udruge na kojoj se bira novi Predsjednik/ica Udruge.

Ista osoba može biti ponovno birana na funkciju Predsjednika/ice.

ČLANAK 36. (RAZRJEŠENJE PREDsjedNIKA/ICE UDRUGE)

Za svoj rad Predsjednik/ica Udruge odgovara Skupštini Udruge.

Skupština Udruge ima ovlasti za razrješenje Predsjednika/ice Udruge.

Skupština Udruge odluku o razrješenju Predsjednika/ice Udruge donosi natpolovičnom većinom prisutnih članova/ica Skupštine Udruge

ČLANAK 37. (PRAVA I OBVEZE PREDsjedNIKA/ICE UDRUGE)

Predsjednik/ica Udruge ima sljedeća prava i obveze:

- zastupa i predstavlja Udrugu
- organizira i koordinira rad Udruge
- član je Skupštine Udruge i Upravnog odbora Udruge
- saziva, organizira i vodi sjednice Upravnog odbora Udruge
- podnosi Skupštini Udruge izvještaj o radu Upravnog odbora Udruge
- odgovara pred Skupštinom Udruge za rad Upravnog odbora Udruge
- odgovaran je za financijsko poslovanje Udruge
- odgovara za imovinu Udruge
- potpisuje odluke koje donose Skupština Udruge i Upravni odbor Udruge

ČLANAK 38. (ODSUTNOST I/ILI TRAJNA SPRIJEČENOST PREDsjedNIKA/ICE UDRUGE)

U odsutnosti ili slučaju trajne spriječenosti Predsjednika/ice Udruge, zamjenjuje ga Dopredsjednik/ica Udruge.

U slučaju trajne spriječenosti Predsjednika/ice Udruge, Dopredsjednik/ica Udruge ima rok od 15 dana u kojem mora sazvati sastanak Upravnog odbora Udruge.

U slučaju trajne nemogućnosti obavljanja funkcije Predsjednika/ice Udruge, Upravni odbor Udruge ima rok od 30 dana u kojemu mora sazvati izvanrednu sjednicu Skupštine Udruge, a razlozi sazivanja izvanredne sjednice Skupštine Udruge su razrješavanje dužnosti Predsjednika/ice Udruge i imenovanje novog Predsjednika Udruge.

3. DOPREDSJEDNIK/ICA UDRUGE

ČLANAK 39. (DOPREDSJEDNIK/ICA UDRUGE)

Dopredsjednik/ica Udruge mijenja Predsjednika/icu Udruge u slučaju njegove odsutnosti ili trajne spriječenosti, te za to razdoblje preuzimaju sva njegova prava i obveze.

Dopredsjednik/ica Udruge je ujedno i član/ica Upravnog odbora Udruge.

Udruga ima jednog Dopredsjednika/icu Udruge.

ČLANAK 40. (IZBOR DOPREDSJEDNIKA/ICE UDRUGE)

Dopredsjednika/cu Udruge bira Skupština Udruge u pravilu tajnim glasovanjem, osim ukoliko Skupština Udruge ne odluči da se o kandidatu za predsjednika/cu glasa javno, a kandidat/kinja za Dopredsjednika/cu Udruge mora biti član/ica Skupštine Udruge.

Dopredsjednik/ica Udruge postaje kandidat/kinja koji sakupi više od 50% glasova prisutnih članova/ica Skupštine Udruge, a ukoliko niti jedan kandidat/kinja ne dobije dovoljan broj glasova u ponovni izbor ulaze dva kandidata/kinje koji su osvojila najveći broj glasova i tada Predsjednik/ica Udruge postaje kandidat koji osvoji više glasova.

ČLANAK 41. (MANDAT DOPREDSJEDNIKA/ICE UDRUGE)

Mandat Dopredsjednika/ice Udruge traje dvije godine od dana izbora ukoliko to ovim Statutom Udruge nije drugačije uređeno.

Dopredsjednici/ice Udruge nastavljaju obavljati svoju dužnost do prve sljedeće sjednice Skupštine Udruge na kojoj se biraju novi Dopredsjednici/ice Udruge.

ČLANAK 42. (RAZRJEŠENJE DOPREDSJEDNIKA/ICE UDRUGE)

Dopredsjednik/ica Udruge za svoj rad odgovara Skupštini Udruge.

Ovlasti za razrješenje Dopredsjednika/ice Udruge ima Skupština Udruge.

Skupština Udruge odluku o razrješenju Dopredsjednika/ica Udruge donosi natpolovičnom većinom prisutnih članova/ica Skupštine Udruge.

4. UPRAVNI ODBOR UDRUGE

ČLANAK 43. (UPRAVNI ODBOR UDRUGE)

Upravni odbor Udruge je upravljačko tijelo Udruge koje upravlja radom Udruge između dviju uzastopnih sjednica Skupštine Udruge.

Članovi/ice Upravnog odbora Udruge svoju dužnost obnašaju volonterski.

Upravni odbor Udruge ima 11 članova/ica i to: Predsjednik/ica Udruge, Dopredsjednika/icu Udruge i 9 članova/ica Upravnog odbora Udruge.

44. (IZBOR ČLANOVA/ICA UPRAVNOG ODBORA UDRUGE)

Članove/ice Upravnog odbora Udruge bira Skupština Udruge u pravilu tajnim glasovanjem, osim ukoliko Skupština Udruge ne odluči da se o kandidatima za glasa javno, a kandidat/kinja za člana/icu Upravnog odbora Udruge mora biti član/ica Skupštine Udruge.

Nakon isteka mandata članovi/ice Upravnog odbora udruge mogu ponovno biti birani u Upravni odbor.

Članovi/ice Upravnog odbora Udruge postaju kandidati/kinje koji sakupe najviše glasova, a ukoliko postoje dva ili više kandidata/kinja s istim brojem glasova na granici ulaska oni ulaze u ponovni izbor sve dok se ne dobije potreban broj članova/ica.

ČLANAK 45. (MANDAT ČLANOVA/ICA UPRAVNOG ODBORA UDRUGE)

Mandat članova/ica Upravnog odbora Udruge traje dvije godine od dana izbora ukoliko to ovim Statutom Udruge nije drugačije uređeno.

Članovi/ice Upravnog odbora Udruge nastavljaju obavljati svoju dužnost do prve sljedeće sjednice Skupštine Udruge na kojoj se biraju novi članovi/ice Upravnog odbora Udruge.

ČLANAK 46. (RAZRJEŠENJE ČLANOVA/ICA UPRAVNOG ODBORA UDRUGE)

Članovi/ice Upravnog odbora Udruge za svoj rad odgovaraju Skupštini Udruge.

Skupština Udruge ima ovlasti za razrješenje članova/ica Upravnog odbora Udruge koji ne izvršavaju Statutom utvrđene obveze, odnosno koji ih obavljaju na nezadovoljavajući način ili svojim radom štete ugledu Udruge kao i ako grubo prekorače svoja ovlaštenja, nesavjesnim djelovanjem prouzroče znatniju materijalnu ili moralnu štetu Udruzi te ako su zbog više sile spriječeni obavljati svoju dužnost.

Skupština Udruge odluku o razrješenju članova/ica Upravnog odbora Udruge donosi natpolovičnom većinom prisutnih članova/ica Skupštine Udruge.

Prijedlog za opoziv pojedinih ili svih članova Upravnog odbora može podnijeti najmanje četvrtina redovnih članova Skupštine Udruge ili Nadzorni odbor i to u pismenom obliku s obrazloženjem.

Predsjednik Skupštine je obvezan sazvati Skupštinu u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za opoziv. Na istoj sjednici na kojoj se odlučuje o opozivu Skupština bira novog člana/članove Upravnog odbora, čiji mandat teče do isteka mandata prethodnog člana/članova.

Ukoliko Predsjednik u roku od 30 dana od podnošenja obrazloženog zahtjeva ne sazove Skupštinu, predlagatelji za opoziv mogu sami sazvati Skupštinu.

ČLANAK 47. (NAČIN RADA UPRAVNOG ODBORA UDRUGE)

Upravni odbor Udruge radi na sastancima.

Članovi/ice Upravnog odbora Udruge moraju biti obaviješteni o vremenu i mjestu održavanja sastanka Upravnog odbora Udruge najmanje 7 dana prije održavanja sastanka Upravnog odbora.

Sastanke Upravnog odbora Udruge saziva, organizira i vodi Predsjednik/ica Udruge.

U slučaju spriječenosti Predsjednika/ice Udruge sastanak Upravnog odbora Udruge saziva, organizira i vodi Dopredsjednik/ica Udruge.

Sastanci Upravnog odbora Udruge održavaju se prema potrebi, a najmanje jednom u 3 mjeseca.

ČLANAK 48. (NAČIN ODLUČIVANJA UPRAVNOG ODBORA UDRUGE)

Upravni odbor Udruge može punovažno odlučivati ukoliko je prisutno više od 50% svih članova/ica Upravnog odbora Udruge.

Upravni odbor Udruge donosi odluke natpolovičnom većinom svih članova/ica Upravnog odbora Udruge.

ČLANAK 49. (PRAVA I OBVEZE UPRAVNOG ODBORA UDRUGE)

Upravni odbor Udruge ima slijedeća prava i obveze:

- vodi aktivnosti Udruge između dvije sjednice Skupštine Udruge
- provodi odluke Skupštine Udruge i ostalih tijela Udruge
- organizira i saziva sjednice Skupštine Udruge
- izrađuje strateške i financijske planove i programe rada te brine o provođenju istih
- izrađuje izvješća o radu i financijska izvješća te ih podnosi Skupštini Udruge
- brine o primjeni LEADER načela
- brine o imovini Udruge i prikupljanju novčanih sredstava te načinu ulaganja dobiti u unaprjeđenje djelatnosti Udruge
- odlučuje o volonterskom, honorarnom i profesionalnom angažmanu u udruzi te imenuje komisije i slična tijela prema potrebi te im određuje zadatke
- predlaže Statut Udruge te njegove izmjene i dopune
- donosi ostale odluke važne za rad i funkcioniranje Udruge
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Udruge
- daje Pisma preporuke za projekte članova Udruge koji se prijavljuju na nacionalne i EU natječaje, kao i za projekte članova organizacije koja je član Udruge

5. NADZORNI ODBOR UDRUGE

ČLANAK 50. (NADZORNI ODBOR UDRUGE)

Nadzorni odbor Udruge je najviše nadzorno tijelo Udruge koje nadzire financijski i organizacijski rad i razvoj Udruge.

Članovi/ice Nadzornog odbora Udruge svoju dužnost obnašaju volonterski.

Nadzorni odbor Udruge ima 5 članova/ica.

ČLANAK 51. (IZBOR ČLANOVA/ICA NADZORNOG ODBORA UDRUGE)

Članove/ice Nadzornog odbora Udruge bira Skupština Udruge u pravilu tajnim glasovanjem, osim ukoliko Skupština Udruge ne odluči da se o pojedinom izboru članova/-ica Nadzornog odbora udruge glasa javno, a kandidat/kinja za člana/icu Nadzornog odbora Udruge ne mora nužno biti član/ica Skupštine Udruge.

Članovi/ice Nadzornog odbora Udruge postaju 5 kandidata/kinja koje sakupe najviše glasova, a ukoliko postoje dva ili više kandidata/kinja s istim brojem glasova na granici ulaska oni ulaze u ponovni izbor sve dok se ne dobije potreban broj članova/ica.

Članovi/ice Nadzornog odbora Udruge ne mogu istovremeno biti članovi/ice drugih tijela Udruge.

ČLANAK 52. (MANDAT ČLANOVA/ICA NADZORNOG ODBORA UDRUGE)

Mandat članova/ica Nadzornog odbora Udruge traje dvije godine od dana izbora ukoliko to ovim Statutom Udruge nije drugačije uređeno.

Članovi/ice Nadzornog odbora Udruge nastavljaju obavljati svoju dužnost do prve sljedeće sjednice Skupštine Udruge na kojoj se biraju novi članovi/ice Nadzornog odbora Udruge.

ČLANAK 53. (RAZRJEŠENJE ČLANOVA/ICA NADZORNOG ODBORA UDRUGE)

Članovi/ice Nadzornog odbora Udruge za svoj rad odgovaraju Skupštini Udruge.

Skupština Udruge ima ovlasti za razrješenje članova/ica Nadzornog odbora Udruge koji ne izvršavaju Statutom utvrđene obveze, odnosno koji ih obavljaju na nezadovoljavajući način ili svojim radom štete ugledu Udruge, kao i ako grubo prekorače svoja ovlaštenja, nesavjesnim djelovanjem prouzroče znatniju materijalnu ili moralnu štetu Udruzi te ako su zbog više sile spriječeni obavljati svoju dužnost.

Skupština Udruge odluku o razrješenju članova/ica Nadzornog odbora Udruge donosi natpolovičnom većinom prisutnih članova/ica Skupštine Udruge.

Prijedlog za opoziv pojedinih ili svih članova Nadzornog odbora može podnijeti najmanje četvrtina članova Skupštine Udruge ili Upravni odbor i to u pismenom obliku s obrazloženjem.

Predsjednik Skupštine je obvezan sazvati Skupštinu u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za opoziv. Na istoj sjednici na kojoj se odlučuje o opozivu Skupština bira novog člana/članove Nadzornog odbora, čiji mandat teče do isteka mandata prethodnog člana/članova.

Ukoliko Predsjednik u roku od 30 dana od podnošenja obrazloženog zahtjeva ne sazove Skupštinu, predlagatelji za opoziv mogu sami sazvati Skupštinu.

ČLANAK 54. (NAČIN RADA NADZORNOG ODBORA UDRUGE)

Nadzorni odbor Udruge radi u sastancima.

Članovi/ice Nadzornog odbora Udruge na prvom sastanku Nadzornog odbora Udruge, u roku od 30 dana od dana izbora, biraju među sobom predsjednika/icu Nadzornog odbora Udruge natpolovičnom većinom svih članova/ica Nadzornog odbora.

Prvi konstituirajući sastanak Nadzornog odbora saziva Predsjednik/ica Udruge.

Sastanke Nadzornog odbora Udruge saziva, organizira i vodi predsjednik/ica Nadzornog odbora Udruge.

Članovi/ice Nadzornog odbora Udruge moraju biti pravovremeno obaviješteni o vremenu i mjestu održavanja sastanka Nadzornog odbora Udruge najmanje 7 dana prije održavanja sastanka Nadzornog odbora.

Sastanci Nadzornog odbora Udruge održavaju se prema potrebi, a najmanje jednom u 6 mjeseci.

ČLANAK 55. (NAČIN ODLUČIVANJA NADZORNOG ODBORA UDRUGE)

Nadzorni odbor Udruge može punovažno odlučivati ukoliko je prisutno 3/5 članova/ica Nadzornog odbora Udruge.

Nadzorni odbor Udruge donosi odluke natpolovičnom većinom svih članova/ica Nadzornog odbora Udruge.

ČLANAK 56. (PRAVA I OBEVEZE NADZORNOG ODBORA UDRUGE)

Nadzorni odbor Udruge ima sljedeća prava i obveze:

- prati i nadzire rad svih tijela Udruge te o svom nalazu i mišljenju obavještava Upravni odbor Udruge i tijelo čiji je rad nadziran
- prati i nadzire rad Udruge te materijalno i financijsko poslovanje Udruge
- prati i nadzire ostvarivanje ugovornih i drugih zakonskih obveza
- prati i nadzire poštivanje i primjenu Zakona, Statuta Udruge i drugih odluka tijela Udruge u obavljanju djelatnosti Udruge, djelatnosti svih tijela Udruge i djelatnosti svih ustrojstvenih oblika Udruge
- prati i nadzire usklađenost rada Udruge i dokumenata Udruge s Zakonom
- prati i nadzire usklađenost godišnjeg plana rada s djelatnošću Udruge
- priprema i podnosi Skupštini Udruge izvještaj o svom radu
- u slučaju nalaza nepravilnosti odmah obavještava Upravni odbor sa prijedlogom mjera za otklanjanje istih
- obavlja ostale poslove koje mu Skupština Udruge stavi u nadležnost

ČLANAK 57. (POSEBNO PRAVO NADZORNOG ODBORA UDRUGE)

Sva tijela Udruge, na zahtjev Nadzornog odbora Udruge, dužna su omogućiti Nadzornom odboru Udruge uvid u sve dokumente te mu dati sve potrebne obavijesti o svojoj djelatnosti.

6. VODITELJ/ICA UDRUGE

ČLANAK 58. (VODITELJ/ICA UDRUGE)

Voditelj/ica Udruge brine o administrativnim, financijskim, tehničkim i drugim operativnim poslovima Udruge.

Voditelj/ica Udruge ne može istovremeno biti član/ica drugih tijela Udruge, ali sudjeluje u njihovom radu bez prava odlučivanja.

Voditelj/ica Udruge koordinira rad ureda Udruge i za svoj rad prima plaću sukladno Ugovoru o radu.

ČLANAK 59. (IZBOR VODITELJ/ICA UDRUGE)

Radi obavljanja stručnih, administrativnih, financijskih i drugih poslova Udruga može ustanoviti stručnu službu o čemu odlučuje Upravni odbor.

Na čelu stručne službe Upravni odbor će zaposliti Voditelja/icu Udruge radi obavljanja izvršnih i administrativnih poslova koje definira Upravni odbor Pravilnikom o sistematizaciji radnih mjesta i načinu zapošljavanja.

Za svoj rad Voditelj/ica Udruge odgovara Upravnom odboru.

ČLANAK 60. (PRAVA I OBVEZE VODITELJA/ICE UDRUGE)

Voditelj/ica Udruge ima sljedeća prava i obveze:

- obavlja administrativne, tehničke i operativne poslove
- koordinira rad stručnih radnih tijela Udruge
- brine o pripremi sjednica i sastanaka svih tijela Udruge
- vodi zapisnike sa sjednica i sastanaka svih tijela Udruge
- priprema materijale i pomaže u radu svih tijela Udruge
- brine o financijskom poslovanju Udruge i obavlja rizničarske poslove
- vodi evidenciju članstva i vodi svu problematiku vezanu uz članstvo u Udruzi
- vodi arhiv Udruge
- ostala prava i obveze utvrđene ugovorom o radu

ČLANAK 61. (VRŠITELI/ICA DUŽNOSTI VODITELJA/ICE UDRUGE)

Upravni odbor Udruge može privremeno, a najduže na rok do 6 mjeseci, na prijedlog Predsjednika/ice Udruge, imenovati vršitelja/icu dužnosti Voditelja/ice Udruge.

8. OSTALA TIJELA UDRUGE

ČLANAK 62. (OSTALA TIJELA UDRUGE)

Skupština Udruge ima ovlasti da osim spomenutih ustroji i neka druga tijela Udruge kao i stalne te povremene radne grupe.

Odlukom o osnivanju radnih grupa ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

VII. IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

ČLANAK 63. (IMOVINA UDRUGE)

Imovinu Udruge čine nekretnine i pokretna sredstva te financijska sredstva i vlasnička prava koje Udruga stekne svojim djelovanjem, dobrovoljnim priložima fizičkih i pravnih osoba, donacijama ili na drugi zakonit način.

Imovinom Udruge upravlja Upravni odbor Udruge, a za imovinu Udruge odgovara Predsjednik/ ica Udruge.

Za pravilnu evidenciju korištenja imovine odgovoran je Voditelj/ica Udruge.

ČLANAK 64. (FINANCIJSKO POSLOVANJE UDRUGE)

Udruga funkcionira kao neprofitna organizacija.

Sav ostvareni prihod koristi se za: postizanje ciljeva Udruge, obavljanje i unaprjeđivanje djelatnosti Udruge, te podmirenje troškova rada Udruge.

Ostvarenu dobit Udruge Skupština Udruge raspoređuje za jačanje razvojnog kapaciteta Udruge.

Udruga za svoje djelatnosti odgovara svom svojom imovinom.

O financijskom poslovanju Udruge brine Voditelj/ica Udruge.

ČLANAK 65. (IZVORI FINANCIRANJA UDRUGE)

Izvori financiranja Udruge su:

- članarina
- donacije i pokloni
- dobrovoljni prilofi
- prihodi od obavljanja djelatnosti dopuštenih Zakonom i Statutom Udruge
- dotacije iz državnog ili proračuna općina, gradova, županija i fondova
- prihodi od imovine i imovinskih prava u skladu sa Zakonom
- projekti koji će se provoditi
- drugi izvori prihoda sukladno Zakonu

VIII. PRESTANAK RADA

ČLANAK 66. (PRESTANAK RADA UDRUGE)

Udruga prestaje s radom ukoliko njen rad zabrani nadležni ured za opću upravu ili Skupština Udruge donese odluku o ukidanju Udruge.

Odluku o ukidanju Udruge donosi Skupština Udruge ukoliko ima suglasnost najmanje 75% svih članova Skupštine Udruge.

U slučaju donošenja Odluke o ukidanju Udruge, Skupština Udruge treba odrediti način likvidacije, likvidatora, visinu njegove naknade i način na koji će likvidator izvješćivati Skupštinu Udruge o tijeku procesa likvidacije.

U slučaju prestanka postojanja Udruge nakon namirenja vjerovnika, sudskog ili drugih postupaka, preostala imovina raspoređuje se jedinicama lokalne samouprave, članicama Udruge, i to razmjerno udjelu jedinica lokalne samouprave u prihodima Udruge, o čemu odluku donosi Skupština Udruge.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

ČLANAK 67. (TUMAČENJE STATUTA)

Pravo tumačenja ovog Statuta ima Skupština Udruge.

Pravo tumačenja drugih akata Udruge ima Predsjednik/ica Udruge.

ČLANAK 68. (IZMJENE I DOPUNE STATUTA)

Ovlasti dopunjavanja i izmjenjivanja ovog Statuta Udruge ili donošenja novog Statuta Udruge ima Skupština Udruge na prijedlog Predsjednik/ica Udruge, Upravnog odbora ili 1/3 članova/ica Udruge pismenim putem najkasnije 30 dana prije održavanja Skupštine.

Sva unutarnja pitanja Udruge kao i druga pitanja koja nisu uređena Statutom, a zahtijevaju detaljniju razradu, biti će uređena općim aktima koje donosi Skupština Udruge i Upravni odbor Udruge.

ČLANAK 69. (STUPANJE NA SNAGU STATUTA)

Ovaj Statut stupa na snagu danom usvajanja na osnivačkoj sjednici Skupštine Udruge.

Strahoninec, 22. listopada 2012.

„Lokalna akcijska grupa- Međimurski doli i bregi“

Sanja Krištofić, Predsjednica Udruge